Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

1. **Przedmiot zamówienia**

##### Informacje ogólne o przedmiocie zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **„Sprawowanie nadzoru inwestorskiego, w tym pełnienie funkcji weryfikatora dokumentacji projektowej oraz inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.: *„Poprawa BRD wraz z niezbędną infrastrukturą w ciągu DK42 w miejscowościach Jedlno Pierwsze i Przedbórz”,*** realizowanego w systemie Projektuj i Buduj, zgodnie z niniejszym Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz na warunkach określonych w Umowie.

W zakres zamówienia wchodzi bieżące nadzorowanie prac i robót w zakresie wszystkich branż występujących w ramach zadania, niezbędnych i koniecznych do prawidłowej realizacji powyższego zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zarządzeniami Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

Przedstawiciele Wykonawcy sprawującego nadzór inwestorski będą działać zgodnie   
z uprawnieniami i obowiązkami określonymi w Umowie i niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz wynikającymi z aktualnych przepisów ustawy „Prawo budowlane”   
i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

1. **Cel zamówienia**

Zamawiający – Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, będący Inwestorem, w myśl art. 18 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, powierzy Usługodawcy nadzór nad realizacją zadania, o którym mowa w pkt 1 niniejszego Opisu,   
w celu skutecznego wyegzekwowania od wykonawcy robót wymagań dotyczących prawidłowości wykonania zadania, dokumentacji projektowej, jakości stosowanych materiałów i robót, kosztów realizacji robót oraz wykonania obiektu zgodnie   
z dokumentacją projektową, w terminie ustalonym w umowie z wykonawcą robót.

##### Opis i charakterystyka zadania inwestycyjnego, nad którym sprawowany będzie nadzór inwestorski

##### Lokalizacja

**Lokalizacja 1:**

Województwo: łódzkie

Powiat: radomszczański

Gmina: Ładzice

Miejscowość: **Jedlno Pierwsze**

Droga krajowa: 42

Kilometry: 124+837

**Lokalizacja 2:**

Województwo: łódzkie

Powiat: radomszczański

Gmina: Przedbórz

Miejscowość: **Przedbórz**

Droga krajowa: 42

Kilometry: 170+920

* 1. **Zakres inwestycji**

W ramach zamówienia, nad którym sprawowany będzie nadzór inwestorski, przewidziano opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej, w tym Projekt Zagospodarowania Terenu (PZT), Projekt Architektoniczno – Budowlany (PAB) i Projekt Techniczny (PT)   
o szczegółowości Projektu Wykonawczego (PW), a także innych niezbędnych opracowań (STWiORB, PSOR, etc.) wraz z pozyskaniem wszelkich, wymaganych prawem, niezbędnych decyzji, pozwoleń, opinii, warunków, uzgodnień, jak również innych dokumentów niezbędnych do uzyskania zatwierdzenia Dokumentacji projektowej oraz wykonania Robót budowlanych – w zależności od potrzeb: w drodze decyzji administracyjnych – Pozwolenia na budowę (dalej: PnB), decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (dalej: ZRiD) lub w drodze przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę,, jak również wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie oraz sporządzeniem i przekazaniem dokumentacji powykonawczej, w tym geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyjętej do właściwego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

Zakres inwestycji zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, obejmuje zaprojektowanie i wykonanie w szczególności następujących robót m. in.:

**Lokalizacja 1 - Poprawa BRD wraz z niezbędną infrastrukturą w ciągu DK42 w miejscowości Jedlno Pierwsze, województwo łódzkie, km 124+837**

1. budowę oświetlenia dedykowanego przejścia dla pieszych w ciągu głównym w km 124+837 wraz z zasilaniem;
2. budowę zatoki autobusowej po prawej stronie jezdni,
3. budowę peronu przystanku autobusowego po lewej stronie jezdni,
4. budowę dojścia do peronu przystanku autobusowego po lewej stronie jezdni o długości ok. 50 m wraz z przebudową istniejącego systemu odwodnienia i wykonaniem rowu krytego,
5. budowę dojścia do zatoki autobusowej po prawej stronie jezdni o długości ok. 50 m, wraz z przebudową istniejącego systemu odwodnienia i wykonaniem rowu krytego (chodnik należy zaprojektować i wybudować za rowem),
6. wycinkę drzew w niezbędnym minimum po stronie prawej wraz z wykonaniem nasadzeń zastępczych (w razie konieczności),
7. wprowadzenie zmian w organizacji ruchu, w tym m. in.:

* zmianę lokalizacji przejścia dla pieszych (km ok. 124+782),
* wymianę oznakowania poziomego i pionowego D-6 oraz tabliczek T-27 na fluorescencyjne,
* montaż znaku aktywnego D-6 nad jezdnią z lampą ostrzegawczą U-35 barwy żółtej,

1. wykonanie stref oczekiwania o zgodnej z wytycznymi szerokości (obie strony przejścia) – wyposażone w płytki ostrzegawcze dla niewidomych i niedowidzących,
2. odtworzenie uszkodzonej nawierzchni jezdni / chodnika / pobocza, etc. w niezbędnym zakresie.

**Lokalizacja 2 – Poprawa BRD wraz z niezbędną infrastrukturą w ciągu DK42 w miejscowości Przedbórz, województwo łódzkie, km 170+920**

1. budowę oświetlenia dedykowanego przejścia dla pieszych w ciągu głównym w km 170+920 wraz z zasilaniem, z możliwą korektą lokalizacji przejścia,
2. budowę oświetlenia dedykowanego przejścia na ciągu głównym w km 171+010 wraz z zasilaniem,
3. budowę oświetlenia dedykowanego przejścia na wlocie podporządkowanym po lewej stronie (ul. Korycińska) wraz z zasilaniem,
4. budowę drogi dla pieszych po lewej stronie jezdni o szerokości min. 2 m i długości ok. 110 m wraz z dojściem do przejścia dla pieszych w km 170+919,
5. zapewnienie obsługi komunikacyjnej działek poprzez budowę zjazdów zwykłych,
6. budowę 2 zatok autobusowych, w tym:

* wydzielenie i budowę zatoki autobusowej po stronie prawej,
* budowę zatoki autobusowej po stronie lewej jezdni,
* wykonanie wszelkich niezbędnych robót celem zapewnienia prawidłowego odwodnienia poprzecznego i podłużnego zatok autobusowych,

1. korektę łuku na wlocie po stronie lewej na odcinku od nowo projektowanej zatoki autobusowej do wlotu podporządkowanego,
2. korektę wysokości krawężników w niezbędnym zakresie,
3. wycinkę drzew w niezbędnym minimum po obydwu stronach jezdni wraz z wykonaniem nasadzeń zastępczych (w razie potrzeby),
4. wykonanie stref oczekiwania o zgodnej z wytycznymi szerokości (obie strony przejść) – wyposażone w płytki ostrzegawcze dla niewidomych i niedowidzących,
5. wykonanie zieleńców po obydwu stronach jezdni o łącznej powierzchni ok. 600 m2 (ustawienie krawężników, zerwanie nawierzchni, humusowanie, założenie trawnika)
6. wprowadzenie zmian w organizacji ruchu, w tym:

* wykonanie azylu środkowego w km 171+010 wraz z oznakowaniem C-9,
* wykonanie azylu bocznego w rejonie przejścia dla pieszych,
* wyznaczenie drogi jednokierunkowej na ul. Leśnej,

1. odtworzenie uszkodzonej nawierzchni jezdni / chodnika / pobocza, etc. w niezbędnym zakresie.

## Dokumentacja Zamawiającego

Dokumentacja przetargowa dot. umowy z wykonawcą robót, w tym PFU, zamieszczona jest na platformie zakupowej GDDKiA eB2B: Id – [485711](https://gddkia.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/464923/rozbudowa-drogi-krajowej-nr-48-w-m-tomaszow-mazowiecki-na-odcinku-od-drogi-ekspresowej-s8-do-ul-wysokiej); Numer ewidencyjny – AU-005681; Numer postępowania - O/ŁO.D-3.2421.46.2025; Nazwa – Poprawa BRD wraz z niezbędną infrastrukturą w ciągu DK42 w miejscowościach Jedlno Pierwsze i Przedbórz; link: <https://gddkia.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/485711/poprawa-brd-wraz-z-niezbedna-infrastruktura-w-ciagu-dk42-w-miejscowosciach-jedlno-pierwsze-i-przedborz-1>

Dodatkowo, Zamawiający przekaże Usługodawcy, na czas pełnienia usługi, kopie/skany następujących dokumentów:

* umowa zawarta z wykonawcą robót wraz z załącznikami,
* oferta wykonawcy robót wraz z formularzem cenowym.

1. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Termin wykonania usługi Nadzoru będzie ściśle dostosowany do terminu realizacji prac projektowych oraz robót budowlanych, określonych w odrębnej Umowie z wykonawcą robót. Termin realizacji prac projektowych oraz robót budowlanych, jaki jest wymagany przez Zamawiającego od wykonawcy robót wynosi 13 miesięcy od daty podpisania umowy.   
Czynności Usługodawcy, o których mowa w niniejszym dokumencie, rozpoczną się w dniu podpisania Umowy i będą trwać do czasu dokonania rozliczenia końcowego umowy   
z wykonawcą robót, następującego po faktycznym zakończeniu robót i dokonaniu protokolarnego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy od wykonawcy robót, jak również w pierwszych 12 miesiącach okresu gwarancji i rękojmi w zakresie dokonania w obecności Zamawiającego i wykonawcy robót, przeglądów odpowiednio w 6-tym i 12-tym miesiącu trwania okresu gwarancji i rękojmi za wady robót zrealizowanych przez wykonawcę robót.

Celem uniknięcia sporów co do interpretacji, ostatnią czynnością Wykonawcy w ramach Umowy będzie uzyskanie zatwierdzenia przez Zamawiającego sporządzonego przez Nadzór Protokołu z przeglądu w 12 m-cu okresu gwarancji i rękojmi za wady.

Szacuje się, że termin realizacji usługi będzie wynosił 26 miesięcy (w tym pierwsze   
12 miesięcy okresu gwarancji i rękojmi, w których przewidziane jest dokonanie dwóch przeglądów gwarancyjnych), co zależy od faktycznego okresu realizacji umowy   
z wykonawcą robót budowlanych, nad którymi będzie sprawowany nadzór inwestorski   
i w związku z tym, może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych terminów prac realizowanych przez wykonawcę robót, stosownie do czasu ich realizacji, z zastrzeżeniem, że Usługodawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w przypadku zmiany zakresu rzeczowego, finansowego robót budowlanych, jak również zmiany przewidywanego terminu realizacji umowy o roboty budowlane oraz za nadzór nad robotami dodatkowymi, zamiennymi i uzupełniającymi.

# Wymagania

# Personel Nadzoru Inwestorskiego

Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie weryfikacji dokumentacji projektowej oraz nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w zakresie wszystkich branż występujących w ramach zadania, w tym w szczególności w:

* specjalności inżynieryjnej drogowej;
* specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych   
  i elektroenergetycznych;
* specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych   
  i teletechnicznych;
* specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
* geodezji.

Inspektorzy Nadzoru, winny posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania powierzonych im czynności, zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r.,   
poz. 418) oraz wymaganiami Zamawiającego.

Nadzór Inwestorski odpowiedzialny jest za całokształt realizacji inwestycji w zakresie wszystkich występujących w ramach inwestycji branż, pełni wszelkie obowiązki wymienione w niniejszym OPZ niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu inwestycji – z wyłączeniem decyzji finansowych oraz innych decyzji pociągających za sobą skutki finansowe lub prawne dla Zamawiającego oraz za wyjątkiem decyzji zastrzeżonych dla Zamawiającego.

Nadzór w etapie gwarancji i rękojmi w zakresie dokonania przeglądów w 6-tym i 12-tym miesiącu okresu gwarancji i rękojmi, winien być wykonywany przez wszystkich Inspektorów Nadzoru Robót.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego branży drogowej i elektrycznej oraz Inspektorzy pozostałych branż powinni być dostępni na każde zasadne wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy robót. Inspektorzy powinni być obecni na budowie w okresach prowadzenia robót branżowych, w zależności od specjalności, stosownie do wymagań technologicznych prowadzonych robót i organizować swoją pracę w dostosowaniu do bieżących potrzeb realizowanego zadania, wynikających z aktualnie wykonywanych prac, na bazie zatwierdzonego harmonogramu robót budowlanych.

Zamawiający wymaga od Nadzoru takiej organizacji swojego czasu pracy, aby nie powodował on zbędnych przerw w prowadzeniu robót budowlanych i zobowiązuje Nadzór do niezwłocznego przystępowania do odbioru robót zgłoszonych przez wykonawcę robót budowlanych.

## Zaplecze Zespołu Inspektora Nadzoru – pomieszczenia, sprzęt, środki transportu i łączności

Koszty wyposażenia w niezbędne narzędzia pracy ponosi Wykonawca. Personel Wykonawcy będzie dysponować sprzętem komputerowym wraz z niezbędnym oprogramowaniem i dostępem do Internetu, sprzętem pomiarowym i badawczym, telefonami komórkowymi i aparatami fotograficznymi w ilości i jakości koniecznej   
do prowadzenia nadzoru rzetelnie, należycie i terminowo, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca musi dysponować środkami transportu umożliwiającymi prawidłowe pełnienie nadzoru.

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiedniej umowy ubezpieczenia w kwocie nie mniejszej niż wartość umowna od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji czynności objętych Umową.

# Zakres usługi

## Obowiązki Nadzoru Inwestorskiego

Nadzór inwestorski wykonany będzie zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,   
z Opisem przedmiotu zamówienia oraz na warunkach określonych w Umowie.  
Do głównych zadań Wykonawcy pełniącego nadzór inwestorski będą należeć:

1. weryfikacja dokumentacji projektowej (w zakresie poszczególnych branż) przedłożonej przez wykonawcę robót, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz innych dokumentów związanych z realizacją zadania oraz dokonywanie odbiorów prac projektowych, dokumentacji powykonawczej i robót łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania zgodnie z umową zawartą   
   z wykonawcą robót;
2. sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418) zwanej dalej Prawo budowlane. W ramach tych czynności Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
   * + - 1. reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie bieżącej kontroli zgodności realizacji zadania z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
         2. działania we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w okresie trwania Umowy, jako sumienny doradca Zamawiającego;
         3. sprawdzania jakości wykonanych robót budowlanych, wbudowanych materiałów, a w szczególności do zapobiegania zastosowaniu materiałów nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zatwierdzanie wniosków materiałowych;
         4. sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających;
         5. przygotowania i stwierdzenia gotowości do odbiorów częściowych i odbioru ostatecznego zadania oraz udział w czynnościach odbiorów częściowych i odbiorze ostatecznym;
         6. potwierdzania ilości wykonanych robót;
         7. potwierdzania usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym robót   
            i odbiorze ostatecznym zadania;
         8. sprawdzania rozliczeń wykonawców robót budowlanych objętych zadaniem   
            i potwierdzenia należnych im kwot, zgodnie z umową zawartą pomiędzy wykonawcą robót a Zamawiającym;
         9. bieżącej analizy postępu robót, zgodnie z aktualnym harmonogramem rzeczowo – finansowym i zgłaszanie Zamawiającemu ryzyka i zagrożeń dotyczących należytego wykonania umowy przez wykonawcę robót;
         10. rozliczenia końcowego zadania (rozliczenia robót);
         11. nadzoru nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad;
         12. kontroli prowadzenia dziennika budowy i wpisów dokonywanych przez Kierowników robót oraz Kierownika budowy;
         13. opiniowania wykonania robót dodatkowych/zamiennych oraz sprawdzenia kosztorysów robót dodatkowych/zamiennych oraz ich rozliczenia,
3. dokonanie dwóch przeglądów gwarancyjnych w 6-tym i 12-tym miesiącu biegu okresu gwarancji i rękojmi za wady oraz sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu   
   do zatwierdzenia Protokołów z przeglądu w terminie 7 dni od daty przeglądu;
4. sporządzanie Miesięcznych Raportów zaawansowania finansowego i rzeczowego robót narastająco w układzie ogólnym i branżowym oraz przedkładania tych Raportów Zamawiającemu nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu,   
   za który raport jest sporządzany. W ramach Raportu należy co najmniej raz w miesiącu sporządzać dokumentację fotograficzną z Placu Budowy;
5. sporządzenie Raportu Końcowego, po zakończeniu robót, jednak nie później niż do 14 dni przed odbiorem ostatecznym robót i dostarczenie go do zatwierdzenia przez Zamawiającego w 2 egzemplarzach;
6. przedkładanie – na wezwanie Zamawiającego – innych dokumentów: sprawozdań raportów, analiz, szacunków, prognoz, itp. dotyczących przedmiotu Umowy;
7. organizacja i udział w naradach technicznych, radach budowy i spotkaniach dotyczących opracowań i rozwiązań projektowych oraz robót w zakresie realizowanego zadania wraz ze sporządzaniem stosownych Protokołów z ww. spotkań oraz udział w spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót. Termin przekazania Zamawiającemu kolejnych protokołów z odbytych spotkań nie może przekroczyć 2 dni kalendarzowych;
8. w zakresie ochrony środowiska - prowadzenie nadzoru nad działaniami wykonawcy robót dot. wypełniania wymogów ochrony środowiska w zakresie:
9. gospodarki odpadami,
10. ochrony przyrody,
11. prowadzenia robót w zgodzie z wymogami przepisów ochrony środowiska,
12. łagodzenia ewentualnych konfliktów z organizacjami ekologicznymi,
13. sporządzenie sprawozdania potwierdzającego zabezpieczenie środowiska   
    w trakcie realizacji robót;
14. w przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego albo przez wykonawcę robót albo przez podwykonawcę wykonawcy robót od umowy na roboty lub umowy   
    o podwykonawstwo lub ich części, Usługodawca jest zobowiązany do sporządzenia lub/i sprawdzenia i zatwierdzenia inwentaryzacji robót wykonanych przez wykonawcę lub podwykonawcę wykonawcy robót. Usługodawca określi lub/i zweryfikuje również zakres robót pozostających do wykonania w ramach zadania. Powyższe zostanie przekazane Zamawiającemu w formie i terminach ustalonych z Zamawiającym. Nadzór jest zobowiązany do wyegzekwowania od Wykonawcy przeprowadzenia inwentaryzacji i przedłożenia jej wyników, jak również do opisania pozostającego do wykonania zakresu robót;
15. weryfikowanie, opiniowanie oraz prowadzenie rejestru umów zawieranych przez wykonawcę robót z podwykonawcami (dot. umów na roboty, usługi oraz dostawy), wraz z kontrolą podwykonawców na terenie budowy;
16. identyfikowanie, wszędzie tam gdzie jest to możliwe, ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony wykonawcy robót i stron trzecich i informowania o tym Zamawiającego wraz z przedstawieniem propozycji i sposobów zapobiegania tym roszczeniom niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni od powzięcia informacji;
17. niezwłoczne (nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od powzięcia informacji) powiadomienie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją a stanem faktycznym na Placu budowy;
18. rozpatrywanie roszczeń oraz powiadomień o roszczeniach wykonawcy robót i przedstawianie merytorycznego stanowiska w odniesieniu do nich z pełną dokumentacją dotyczącą roszczenia na zasadach określonych w umowie zawartej   
    z wykonawcą robót;
19. udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania, w tym udzielanie Zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później niż do 7 dni od daty wpływu pisma;
20. kontrola wytyczenia sytuacyjnego i wysokościowego (wyznaczenia rzędnych) elementów Robót. Nadzór odpowiedzialny jest za prawidłowy nadzór nad pracami geodezyjnymi prowadzonymi przez geodetów Wykonawcy. W tym celu Nadzór zobowiązany jest dysponować odpowiednim sprzętem geodezyjnym oraz odpowiednią ilością personelu, aby zagwarantować prawidłowy nadzór nad prowadzonymi pomiarami geodezyjnymi dokonywanymi przez Wykonawcę w szczególności kontroli wytyczenia sytuacyjnego i kontroli wytyczenia wysokościowego (wyznaczenia rzędnych) elementów robót przez uprawnionego geodetę oraz odnotowania tego faktu w Dzienniku Budowy;
21. prowadzenie regularnych, bieżących inspekcji na Placu Budowy w celu sprawdzenia ilości oraz jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów,   
    w tym zanikających i ulegających zakryciu, zgodności robót z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, Projektem Budowlanym, decyzją ZRID i innymi decyzjami dla inwestycji, przepisami techniczno-budowlanymi, normami, wymaganiami Specyfikacji Technicznych, Warunkami Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
22. powiadomienie wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych i terminów ich wykonania;
23. rozpatrywanie spraw, udzielanie odpowiedzi na pisma w zakresie swoich kompetencji;
24. wykonywanie innych czynności, które wynikają z zakresu robót budowlanych i są niezbędne do prawidłowego i terminowego ich zakończenia;
25. wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją umowy na roboty;
26. uzgadnianie z Nadzorem Autorskim i Zamawiającym możliwości wykonania robót objętych zadaniem w sposób odbiegający od dokumentacji projektowej lub wpływających na wzrost wartości robót objętych zadaniem,
27. kontrola przestrzegania przez Wykonawcę Robót przepisów BHP;
28. zatwierdzanie Programu Zapewnienia Jakości [PZJ], [Projektu Technologii   
    i Organizacji Robót](https://isklepbhp.pl/projekt-organizacji-i-technologi-robot-ptior-c-57.html)[PTiOR] oraz Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia [BIOZ];
29. wstrzymanie robót w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z warunkami umowy, Planem BIOZ i przepisami BHP;
30. kontrola zgodności wykonywanych robót z harmonogramem, a także analiza   
    i opiniowanie harmonogramów rzeczowo-finansowych przedkładanych przez wykonawcę robót w ciągu 3 dni od daty otrzymania;
31. współpraca z wykonawcą robót budowlanych w celu uniknięcia lub zredukowania skutków wydarzeń i okoliczności, które mogą wpłynąć na jakość robót, wzrost ceny umownej – Wynagrodzenia wykonawcy robót lub planowaną datę zakończenia;
32. kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
33. zlecanie wykonawcy robót budowlanych przeprowadzania dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości, co do jakości;
34. zlecanie przeprowadzenia badań kontrolnych robót i materiałów do Laboratorium Zamawiającego;
35. kontrola pobierania próbek;
36. ustosunkowanie się pisemnie do monitoringu zapewnienia jakości dot. badań   
    i pomiarów kontrolnych w okresach miesięcznych, w zakresie podjętych działań naprawczych, w tym ich efektywności oraz innych nieprawidłowości jakościowych   
    w terminach określonych przez Zamawiającego;
37. sprawdzanie zestawień robót zakończonych i odebranych oraz potwierdzenie kwot   
    do wypłaty dla wykonawcy robót.

Inspektor Nadzoru ma obowiązek stałej współpracy z Laboratorium Zamawiającego,   
a w szczególności:

1. zlecania – na bieżąco [w miarę postępu robót] – w formie elektronicznej na aktualny adres e-mail laboratorium Zamawiającego lub do siedziby Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź badań kontrolnych dla wszystkich wymagających kontroli laboratoryjnej asortymentów robót. Zlecenia będą wystawiane na aktualnym wzorze zlecenia, w którym podane zostaną wszystkie niezbędne informacje;
2. przekazywania wraz ze zleceniem protokołu/protokołów pobrania - w przypadku zleceń obejmujących próbki do badań nie pobrane przez Laboratorium Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź. Protokół pobrania powinien być zgodny ze wzorem obowiązującym w zespole, do którego przekazywane są próbki do badań (aktualne wzory protokołów pobrania dostępne są w Laboratorium Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź). Brak odpowiedniego i wypełnionego protokołu pobrania uniemożliwia przyjęcie próbek do badań oraz realizację zlecenia;
3. przekazywania do Laboratorium Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź próbek do badań wraz z etykietami umożliwiającymi ich identyfikację przez nadzór lub osoby posiadające odpowiednie do tego upoważnienie;
4. niezwłocznego przekazywania informacji o anulowaniu zleceń badań drogą telefoniczną do Laboratorium Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź oraz potwierdzaniu w formie elektronicznej na aktualny adres e-mail laboratorium lub papierowej do siedziby Laboratorium Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź;
5. analizowania na bieżąco wyników badań otrzymanych zarówno z Laboratorium wykonawcy robót jak i Laboratorium Zamawiającego; opiniowania Programów Naprawczych sporządzonych przez wykonawcę robót oraz ich akceptowania;
6. sprawdzeniu jakości wbudowywanych materiałów oraz w udokumentowaniu jakości realizowanych robót, co wiąże się z koniecznością uczestniczenia w pobieraniu próbek laboratoryjnych zarówno przez Laboratorium wykonawcy robót jak i Laboratorium Zamawiającego;
7. udzielenia odpowiedzi na negatywne wyniki badań zamieszczone w comiesięcznym Monitoringu Jakości Robót (MJR) w terminie do końca przyszłego miesiąca za okres którego MJR dotyczy;
8. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do dokonywania oceny wyników badań wyrobów budowlanych w zakresie ich zgodności z właściwościami użytkowymi wyrobu określonymi w Deklaracji Właściwości Użytkowych lub Krajowej Deklaracji Właściwości Użytkowych.

Inspektor Nadzoru ma obowiązek:

1. dokonywać na bieżąco – w trakcie realizacji budowy – oceny otrzymywanych wyników badań dostarczanych zarówno przez Laboratorium Zamawiającego jak i wykonawcę robót;
2. uczestniczyć w sporządzaniu oraz weryfikacji [sprawdzenia] sporządzonego przez wykonawcę robót kolaudatu i dokumentacji powykonawczej;
3. przedstawiać własne stanowiska i propozycje sposobu rozwiązania, w przypadku zaistnienia odchyłek (większych od dopuszczalnych) w wynikach z badań kontrolnych na etapie realizacji zadania oraz przed komisją odbiorową dokonującą odbioru robót budowlanych nadzorowanych przez Inspektora Nadzoru.

Obsługę laboratoryjną robót w zakresie kontrolnym wg. zapotrzebowania Inspektora Nadzoru z ramienia Inwestora sprawować będzie Wydział Technologii i Jakości Budowy Dróg - Laboratorium Drogowe GDDKiA Oddział w Łodzi, ul. Irysowa 2.

## Odbiór i rozliczenie usługi

* + - 1. W okresie realizacji usługi, dokonywane będą odbiory częściowe i końcowe usługi, podsumowujące dany etap Umowy, w formie protokołów odbioru czynności nadzoru.
      2. Ostateczne rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy za sprawowanie nadzoru, nastąpi po ostatnim przeglądzie gwarancyjnym nadzorowanych robót, dokonanym   
         w 12-tym miesiącu biegu okresu gwarancji i rękojmi za wady.
      3. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru inwestorskiego zostanie ustalone   
         na podstawie cen określonych w Formularzu Ofertowym i Formularzu Cenowym.
      4. Płatności będą dokonywane zgodnie z warunkami zawartymi w Umowie.
      5. Usługodawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w przypadku zmiany zakresu rzeczowego, finansowego robót budowlanych, jak również zmiany przewidywanego terminu realizacji umowy o roboty budowlane oraz za nadzór nad robotami dodatkowymi, zamiennymi i uzupełniającymi.

## Protokoły z przeglądu

W okresie gwarancyjnym, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest zobowiązany   
do przekazywania Zamawiającemu Protokołów z przeprowadzonych przeglądów robót   
w 6-tym i 12-tym miesiącu okresu gwarancji i rękojmi, wraz z oceną stanu wykonywanych robót, zrealizowanych w ramach Umowy. Protokół podpisany przez Strony zostanie przekazany do Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia dokonania przeglądu. Zamawiający zatwierdzi Raport w ciągu 7 dni od jego otrzymania.

## Protokoły z Rad Budowy i Narad Technicznych

Wykonawca Nadzoru - Usługodawca jest zobowiązany do sporządzania protokołów z Rad Budowy i Narad Technicznych oraz innych spotkań wraz z przekazaniem ich uczestnikom w ciągu 2 dni od daty spotkania.

Sporządził:

Zespół KP-2

Łódź, 29.10.2025 r.